

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง กำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของ
มหาวิทยาลัย ฉบับที่ ร ๑ /๒๕๕๕
(อัตราการใช้ไฟฟ้าร่วมกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราการใช้ไฟฟ้ามหาวิทยาลัยฯ ไว้
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับ ข้อ ๑๐(๒) แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุม
คณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๖
พฤศจิกายน ๒๕๕๓ จึงออกประกาศกำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงิน
รายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ข้อ ๑. ผู้ขอใช้ไฟฟ้าร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “ผู้ขอใช้
ไฟฟ้า “ แบ่งเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

- ๑.๑ ผู้ประกอบธุรกิจการค้าและบริการ มีวัตถุประสงค์การใช้
ไฟฟ้าเพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหารเครื่องดื่ม สินค้า
เบ็ดเตล็ดและการบริการ หรือกิจการอื่นในลักษณะเดียวกัน
รวมทั้งผู้ประกอบธุรกิจการเงิน ธนาคาร หรือหน่วยงาน
เอกชนอื่นใด ซึ่งมีสถานที่ ทำการตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัยฯ
- ๑.๒ ผู้ประกอบธุรกิจก่อสร้างมีวัตถุประสงค์การใช้ไฟฟ้า
เพื่อประกอบ ธุรกิจการก่อสร้าง ซ่อมแซม หรือปรับปรุง
อาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีลักษณะเป็น
การใช้ไฟฟ้าชั่วคราว
- ๑.๓ ส่วนงาน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ รวมถึง
หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ
ส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์การใช้ไฟฟ้าในสถานที่ทำการ
ซึ่งตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัยฯ

๑.๔ บ้านพักอาศัยของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ มี

วัตถุประสงค์การใช้ไฟฟ้าในบ้านพักอาศัย

ข้อ ๒. ผู้ขอใช้ตามข้อ ๑.๑ - ๒.๒ จะต้องยื่นความจำนงและวัตถุประสงค์ในการใช้ไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด ณ กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยผ่านการรับรองจากส่วนงาน หรือหน่วยงานซึ่งปกครองดูแลสถานที่ หรือดูแลพื้นที่นั้น ๆ ด้วย

ข้อ ๓. เมื่อได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยแล้ว ผู้ขอใช้ไฟฟ้าตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ต้องปฏิบัติ ตามขั้นตอน ดังนี้.-

๓.๑ ผู้ขอใช้ตามข้อ ๑.๑ ต้องวางเงินเป็นหลักประกันการใช้ไฟฟ้า เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท

๓.๒ ผู้ขอใช้ตามข้อ ๑.๒ ต้องวางเงินเป็นหลักประกันการใช้ไฟฟ้า โดยให้ถืองบประมาณในการก่อสร้างเป็นเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

<u>งบประมาณในการก่อสร้าง</u>	(บาท)	เงินหลักประกันการใช้ไฟฟ้า (บาท)
เงินไม่เกิน	-	๑,๐๐๐,๐๐๐
๑,๐๐๐,๐๐๑	-	๒๐,๐๐๐
๑๐,๐๐๐,๐๐๑	-	๕๐,๐๐๐
๕๐,๐๐๐,๐๐๑	-	๑๐๐,๐๐๐

งบประมาณในการก่อสร้างเกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องวางเงินเป็นหลักประกันการใช้ไฟฟ้าร้อยละ ๐.๐๓๕ ของงบประมาณในการก่อสร้าง

หลักประกันดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะคืนให้เมื่อผู้ขอใช้แจ้งยกเลิกการใช้ไฟฟ้า โดยที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าไม่มีหนี้สินผูกพันที่จะต้องชำระให้แก่มหาวิทยาลัยอีก

๓.๓ ผู้ขอใช้ไฟฟ้างดงกล่าวข้างต้นต้องชำระค่าตรวจสอบและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ลูกละ ๕๐๐ บาท

การวางเงินเป็นหลักประกันการใช้ไฟฟ้า รวมทั้งค่าตรวจสอบและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ให้ชำระ ณ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔. เมื่อได้ดำเนินการตาม ข้อ ๓. แล้ว ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้านำหลักฐานการวางเงินเป็นหลักประกันการใช้ไฟฟ้า และหลักฐานการชำระค่าตรวจสอบและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ไปยื่นแสดงต่อกองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ สำนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าก่อนดำเนินการติดตั้ง

สำหรับผู้ขอใช้ไฟฟ้าเพื่อประกอบธุรกิจจำหน่ายอาหาร และหรือเครื่องดื่มจะต้องแสดงรายการเกี่ยวกับเครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อตรวจสอบก่อนด้วย

ข้อ ๕. ผู้ขอใช้ไฟฟ้าตามข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒ ต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีขนาดมาตรฐานเพื่อใช้ในการติดตั้งด้วยตนเองทั้งหมด ทั้งจะต้องดำเนินการติดตั้งตามคำแนะนำและภายใต้การควบคุมของช่างไฟฟ้า สังกัดกองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ สำนักงานมหาวิทยาลัย

๕.๒ ต้องหมั่นตรวจสอบ ดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้งให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา

๕.๓ หากวัสดุอุปกรณ์เกิดชำรุดเสียหายไม่ว่าโดยเหตุเสื่อมสภาพหรือโดยเหตุใดก็ตาม จะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานมาเปลี่ยนใหม่โดยเร็ว

๕.๔ หากประสงค์จะทำการตัดแปลง แก้ไขหรือเพิ่มเติมวัสดุอุปกรณ์ใด ๆ ต้องแจ้ง และได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากกองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ สำนักงานมหาวิทยาลัย ก่อนทุกครั้ง

๕.๕ ต้องใช้ไฟฟ้าตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้เท่านั้น

๕.๖ ต้องชำระค่าไฟฟ้าในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชำระ ณ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เมื่อได้ชำระแล้ว ให้แจ้งส่วนงานหรือหน่วยงานซึ่งดูแลสถานที่ หรือพื้นที่นั้นๆ เพื่อทราบด้วย

ข้อ ๖. สำหรับผู้ขอใช้ไฟฟ้า ตาม ข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒ ซึ่งประกอบกิจการในบริเวณของคณะแพทยศาสตร์ คณะเทคนิคการแพทย์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ ให้ยื่นความจำนงและแจ้งวัตถุประสงค์การใช้ รวมทั้งให้ชำระเงินหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ค่าตรวจสอบและติดตั้งมิเตอร์ และค่าไฟฟ้า ที่ทำการสำนักงานของคณะนั้น ๆ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตาม ข้อ ๓ ถึง ข้อ ๕ เช่นกัน

ข้อ ๗. สำหรับผู้ขอใช้ไฟฟ้า ตาม ข้อ ๑.๓ และ ข้อ ๑.๔ มหาวิทยาลัยได้ติดตั้งมิเตอร์ให้ไว้แล้ว และต้องถือปฏิบัติตาม ข้อ ๕. ในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ข้อ ๘. ให้ส่วนงานหรือหน่วยงานซึ่งดูแลสถานที่ หรือพื้นที่ที่รับรองการขอใช้ไฟฟ้า ตาม ข้อ ๒. ควบคุมการชำระเงินค่าไฟฟ้าของผู้ขอใช้ไฟฟ้าตาม ข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒ ให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๙. ให้เก็บค่าไฟฟ้าจากผู้ขอใช้ไฟฟ้าตามประกาศ และตามอัตราค่าไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคฉบับปัจจุบัน

ข้อ ๑๐. มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะงดการจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับผู้ขอใช้ไฟฟ้าตามประกาศนี้ในกรณี ดังต่อไปนี้

- ๑๐.๑ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าได้ใช้ไฟฟ้าผิดวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้
- ๑๐.๒ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าได้ทำการตัดแปลง แกะไขหรือเพิ่มเติมวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ โดยมีได้รับอนุญาต
- ๑๐.๓ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าค้างชำระค่าไฟฟ้า
- ๑๐.๔ ผู้ขอใช้กระทำการใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนประกาศฉบับนี้

ข้อ ๑๑. ในกรณีผู้ขอใช้ไฟฟ้าถูกงดการจ่ายกระแสไฟฟ้าตามข้อ ๑๐ หากจะขอใช้ไฟฟ้าต่อไป จะต้องทำการแก้ไขสิ่งที่เป็นเหตุที่ทำให้ถูกงดการจ่ายกระแสไฟฟ้านั้นให้เรียบร้อย และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขอใช้ไฟฟ้าใหม่ เป็นเงินจำนวน ๕๐๐ บาท และผู้ขอใช้ไฟฟ้าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเองทั้งหมด

ข้อ ๑๒. ในกรณีผู้ขอใช้ไฟฟ้าตามประกาศนี้ ได้ใช้กระแสไฟฟ้าโดยไม่ผ่านมิเตอร์ ถือเป็นการลักทรัพย์ของมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับการดำเนินการดังนี้

- ๑๒.๑ เรียกให้ชำระค่าปรับในอัตราดังต่อไปนี้
 - (๑) แรงต่ำ ๑ เฟส ตามขนาดมิเตอร์ แอมแปร์ละ ๒๐๐ บาท
 - (๒) แรงต่ำ ๓ เฟส ตามขนาดมิเตอร์ แอมแปร์ละ ๖๐๐ บาท
 - (๓) แรงต่ำ ๓ เฟส ติดตั้งหม้อแปลง ประกอบ (CT) ตามขนาด แอมแปร์ละ ๖๐๐ บาท
 - (๔) แรงสูงตามขนาดหม้อแปลงไฟฟ้า kVA ละ ๔๐๐ บาท

๑๒.๒ เรียกให้ชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ไป เป็นเงินจำนวน ๑๐ เท่า ของอัตราค่าไฟฟ้าที่ได้กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

๑๒.๓ ดำเนินคดีแพ่งและอาญาตามกฎหมาย สำหรับบุคคลากรของมหาวิทยาลัย จะถูกดำเนินการทางวินัยตามระเบียบ

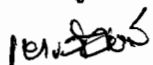
ข้อ ๑๓. ให้กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นผู้ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๑๔. นอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้เป็นผู้สั่งการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๕๕

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเอวารักษ์ ณ แรกข้าว)

พนักงานปฏิบัติงาน

(ลงนาม)

พงษ์ศักดิ์ อังกลสิทธิ์

(ศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์ อังกลสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อัตราค่ากระแสไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
(คิดตามอัตราค่ากระแสไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และจะ
ปรับปรุงเปลี่ยนอัตราค่าไฟฟ้าตามข้อ ๙)

ให้กำหนดอัตราค่ากระแสไฟฟ้ารวมทั้งค่าปรับปรุงต้นทุนการผลิต และ
ค่าภาษี มูลค่าเพิ่มไว้ด้วย ดังนี้

๑. ประเภทผู้ประกอบการค้าและบริการ

๑.๑ จำนวนกระแสไฟฟ้า อัตราค่ากระแสไฟฟ้า บาท/หน่วย

หน่วยที่ ๑ - ๑๕๐ ๒.๓๖๒๘

หน่วยที่ ๑๕๑ - ๔๐๐ ๓.๓/๓๖๒

เกิน ๔๐๐ หน่วยขึ้นไป ๓.๙/๓๖๑

๑.๒ ค่าบริการ เดือนละ ๕๖.๑๖ บาท

๒. ประเภทธุรกิจก่อสร้าง

อัตราค่ากระแสไฟฟ้าหน่วยละ ๕ บาท

๓. ประเภทส่วนงาน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ รวมถึง

หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วน

ท้องถิ่น

๓.๑ อัตราค่ากระแสไฟฟ้าหน่วยละ ๓.๕๒๖๓ บาท

๓.๒ ค่าบริการ เดือนละ ๒๐.๐๐ บาท

๔. ประเภทบ้านพักอาศัยของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัย

๔.๑ ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าไม่เกิน ๑๕๐ หน่วยต่อเดือน

(๑) จำนวนกระแสไฟฟ้า อัตราค่ากระแสไฟฟ้า บาท/หน่วย

หน่วยที่ ๐ - ๑๕	๑.๘๖๓๒
หน่วยที่ ๑๖ - ๒๕	๒.๕๐๒๖
หน่วยที่ ๒๖ - ๓๕	๒.๓/๕๔๙
หน่วยที่ ๓๖ - ๑๐๐	๓.๑๓๘๑
หน่วยที่ ๑๐๑ - ๑๕๐	๓.๒๓๑๕
หน่วยที่ ๑๕๑ - ๔๐๐	๓.๓/๓๖๒
เกิน ๔๐๐ หน่วยขึ้นไป	๓.๙๓๖๑

(๒) ค่าบริการ เดือนละ ๘.๑๙ บาท

๔.๒ ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าเกินกว่า ๑๕๐ หน่วยต่อเดือน

(๑) จำนวนกระแสไฟฟ้า อัตราค่ากระแสไฟฟ้า บาท/หน่วย

หน่วยที่ ๐ - ๑๕๐	๒.๓๖๒๘
หน่วยที่ ๑๕๑ - ๔๐๐	๓.๓/๓๖๒
เกิน ๔๐๐ หน่วยขึ้นไป	๓.๙๓๖๑

(๒) ค่าบริการ เดือนละ ๓๘.๒๒ บาท