



## ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินจากรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 43/2553 (ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการสอบคัดเลือกรอบสอง ตามโครงการ สนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการสอบคัดเลือกรอบสอง ตามโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ไว้

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 35 และมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 ประกอบกับข้อ 33 และข้อ 34 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. 2551 และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 5 /2553 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2553 และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2551 จึงออกประกาศกำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินจากรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ให้มีรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยในส่วนของเงินโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรียกว่า “ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการสอบคัดเลือกรอบสอง ตามโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่”

2. ในประกาศนี้

มหาวิทยาลัย	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
คณะวิทยาศาสตร์	หมายถึง	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โครงการ วมว.-มช.	หมายถึง	โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
คณะกรรมการดำเนินการ	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นกรรมการกลางในการดำเนินงานการสอบคัดเลือกรอบสอง โครงการ วมว.-มช.

คณะกรรมการอำนวยการ หมายถึง	คณะกรรมการอำนวยการ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อกำหนดหน้าที่ให้กับกรรมการฝ่ายต่างๆตลอดจนพิจารณาแนวทางและให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงานด้านต่างๆของทุกฝ่ายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
คณะกรรมการควบคุมการสอบ หมายถึง	คณะกรรมการควบคุมการสอบคัดเลือกกรอบสองโครงการ วมว.-มช. ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อดูแลการจัดสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
คณะอนุกรรมการ หมายถึง	คณะอนุกรรมการ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกกรอบสองโครงการ วมว.-มช.
เจ้าหน้าที่ หมายถึง	ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้าง พนักงานส่วนงานสังกัดมหาวิทยาลัย และนักศึกษาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย ที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานคณะกรรมการอำนวยการเพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง
คาบเวลา หมายถึง	ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบ 1.5 - 3 ชั่วโมง
ช่วงเวลา หมายถึง	ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน กำหนดเป็นช่วงเวลากลางวัน คือ 08.30 - 16.30 น. หรือการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง และช่วงเวลาสำหรับกลางคืนให้มี 2 ช่วงเวลา คือ 18.00 - 24.00 น. และ 00.00 - 06.00 น.

3. ให้มหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการควบคุมการสอบ และคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการสอบคัดเลือกและปฏิบัติงานเฉพาะกิจ ในการดำเนินการสอบคัดเลือกกรอบสองโครงการ วมว.-มช.

4. ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่กรรมการอำนวยการ อนุกรรมการ กรรมการควบคุมการสอบ เจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ดังต่อไปนี้

(1) คณะกรรมการอำนวยการ

(1.1) ประธานกรรมการ ไม่เกิน	2,000 บาท
(1.2) รองประธานกรรมการ คนละไม่เกิน	1,000 บาท
(1.3) กรรมการ/เลขานุการ คนละไม่เกิน	500 บาท

- (2) คณะกรรมการควบคุมการสอบ
    - (2.1) ประธานกรรมการ คาบเวลาละไม่เกิน 600 บาท
    - (2.2) รองประธานกรรมการ คนละ คาบเวลาละไม่เกิน 500 บาท
    - (2.3) หัวหน้าอาคาร รองหัวหน้าอาคาร และผู้ช่วยหัวหน้าอาคาร คนละ คาบเวลาละไม่เกิน 400 บาท
    - (2.4) กรรมการ/เลขานุการ คนละ คาบเวลาละไม่เกิน 300 บาท
  - (3) คณะอนุกรรมการ
    - (3.1) ประธานอนุกรรมการ ช่วงเวลาละไม่เกิน 1,000 บาท
    - (3.2) รองประธานอนุกรรมการ คนละ ช่วงเวลาละไม่เกิน 750 บาท
    - (3.3) อนุกรรมการ/เลขานุการ คนละช่วงเวลาละ ไม่เกิน 600 บาท
  - (4) ค่าออกข้อสอบ ตรวจสอบกระดาษคำตอบ สอบสัมภาษณ์ รวมคะแนน และจัดลำดับที่
    - (4.1) ค่าออกข้อสอบ จ่ายให้ผู้ออกข้อสอบ คนละ วิชาละไม่เกิน 2,000 บาท แต่ทั้งนี้รวมแล้วไม่เกินวิชาละ 10,000 บาท
    - (4.2) ค่าตรวจกระดาษคำตอบ วิชาละไม่เกิน 100 บาทต่อผู้เข้าสอบ 1 คน
    - (4.3) ค่าสอบสัมภาษณ์ ไม่เกิน 50 บาท ต่อผู้เข้าสอบ 1 คน
    - (4.4) ค่ารวมคะแนนและจัดลำดับที่ ไม่เกิน 50 บาท ต่อผู้เข้าสอบ 1 คน
  - (5) เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิมพ์เอกสาร ฝ่ายอัดสำเนา และฝ่ายจัดห้องสอบ ได้รับค่าตอบแทน ฝ่ายละไม่เกิน 20 บาท ต่อผู้เข้าสอบ 1 คน
  - (6) เจ้าหน้าที่ฝ่ายดำเนินการรับสมัคร ฝ่ายประสานงานการสอบคัดเลือกและฝ่ายการเงิน ได้รับค่าตอบแทน ฝ่ายละไม่เกิน 40 บาท ต่อผู้เข้าสอบ 1 คน
  - (7) ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม
  - (8) ค่าใช้สถานที่เพื่อการสอบคัดเลือก ให้จ่ายตามอัตราที่กำหนดโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแล
  - (9) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ให้จ่ายเฉพาะกรรมการ อนุกรรมการ เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ช่วงเวลา ทั้งกลางวันและกลางคืนเท่านั้น โดยกำหนดอัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 35 บาทต่อมื้อ ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็น คนละไม่เกิน 100 บาทต่อมื้อ
5. คณะกรรมการอำนาจการ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมคนละ ครั้งละไม่เกิน 300 บาท
  6. งานบางลักษณะ อธิการบดีอาจกำหนดค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในลักษณะเหมาจ่ายได้ตามความเหมาะสม
  7. ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าเบี้ยประชุม ให้แนบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ประกอบการเบิกจ่ายด้วย

8. เมื่อได้ดำเนินการสอบคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานพร้อมทั้งแสดงยอดรายรับรายจ่าย ให้คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และอธิการบดีรับทราบ

9. ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

10. ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่การสอบคัดเลือกในรอบสอง โครงการ รวว.- มช. ประจำปี 2553 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2553

(ลงนาม)                      พงษ์ศักดิ์ อังกสิทธิ์  
(ศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์ อังกสิทธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่