



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน \_\_\_\_\_ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓ \_\_\_\_\_

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ว ๓๑๑ \_\_\_\_\_ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ \_\_\_\_\_

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ระยะที่ ๒ สำหรับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ \_\_\_\_\_

เรียน เลขาธิการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน \_\_\_\_\_

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

( ) ทราบ

( ) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

( / ) ทราบและถือปฏิบัติ

พ.อ.

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๑๒๓  
ที่ ศธ ๑๓๙๒(๓)/๕๗/๕๖ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ระยะที่ ๒ สำหรับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

**สรุปเรื่อง** ตามหนังสือที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๓๓/๘ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้ง กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ระยะที่ ๒ สำหรับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ระยะที่ ๒ เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ e-GP ระยะที่ ๒ ไปยังระบบ GFMIS Web Online โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

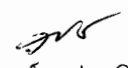
๒. สำหรับโครงการหรือสัญญาจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ได้มีการบันทึกผ่านระบบ e-GP ระยะที่ ๒ มาตั้งแต่ต้น และยังมีงบเบิกจ่ายเงินไม่เสร็จสิ้นตามสัญญา หรือเป็นสัญญาที่เป็นงบประมาณผูกพันข้ามปี ซึ่งต้องมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง บันทึกข้อมูลย้อนหลังในระบบ e-GP ให้ครบถ้วน เพื่อเป็นฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับสัญญาที่ต้องใช้เงินงบประมาณผูกพันข้ามปี และเพื่อที่จะสามารถดำเนินการผ่านระบบ GFMIS Web Online ในแต่ละปีได้ต่อไป ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังกล่าว

### กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ได้ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (การจัดซื้อ - จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์)

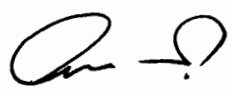
### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ
๓. แจ้งงานพัสดุ กองคลัง เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

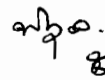
  
(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)  
พนักงานปฏิบัติงาน  
๕ ต.ค. ๕๕


ทราบ  
แจ้งตามเสนอ

คำสั่ง



๕ ต.ค. ๒๕๕๕  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ตรีขันธ์)  
รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

  
๕ ต.ค. ๕๕

  
๕ ต.ค. ๕๕  
นางนภัสนันท์ ธนาภานิน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

# ด่วนที่สุด

ที่ กค (กwp)๐๔๒๑.๓/ว ๗ ๗๘



กองคลัง	31628
เลขที่	.....
วันที่	3 มี.ค. 2555

กอง	.....
เลขที่	19611
วันที่	๒ มี.ค. ๒๕๕๕
ตรา	.....

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ระยะที่ ๒ สำหรับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๒ เพิ่มเติมจากระบบ e-GP ระยะที่ ๑ โดยครอบคลุมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน ครอบคลุมวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๑๒ วิธี และมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ GFMS Web Online สำหรับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามสัญญา และการบริหารสัญญา

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กwp.) และคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กwp.อ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการในระบบ e-GP ระยะที่ ๒ เป็นการดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ e-GP กับระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ GFMS เพื่อความโปร่งใสของการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง การติดตามการจ่ายเงินภาครัฐ ดังนั้น กรณีที่หน่วยงานของรัฐดำเนินการไม่ถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว หรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อความโปร่งใสของการจัดซื้อจัดจ้าง ก็ไม่สมควรส่งข้อมูลให้ระบบ GFMS เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินต่อไป จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒ (๕) (๑๕) กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ระยะที่ ๒ สำหรับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ ต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ระยะที่ ๒ เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ e-GP ระยะที่ ๒ ไปยังระบบ GFMS Web Online โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

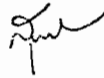
๒. สำหรับโครงการหรือสัญญาจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ได้มีการบันทึกผ่านระบบ e-GP ระยะที่ ๒ มาตั้งแต่ต้น และยังมีการเบิกจ่ายเงินไม่เสร็จสิ้นตามสัญญา หรือเป็นสัญญาที่เป็นงบประมาณผูกพันข้ามปี ซึ่งต้องมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ให้ส่วนราชการ

/รัฐวิสาหกิจ...

รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง บันทึกข้อมูลย้อนหลังในระบบ e-GP ให้ครบถ้วน เพื่อเป็น  
ฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับสัญญาที่ต้องใช้เงินงบประมาณผูกพันข้ามปี และเพื่อที่จะสามารถ  
ดำเนินการผ่านระบบ GFMS Web Online ในแต่ละปีได้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุ  
และประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘-๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖