



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ว ๐๘๕ _____ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อและการจ้าง

เรียน เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

() ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(/) ทราบและถือปฏิบัติ

พ.ศ.

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๑๒๓
ที่ ศธ ๖๓๓๒(๓)/ ๐๗๓๓ ๓ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อและการจ้าง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กค (กวพ)๐๔๒๑.๓/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลางได้แจ้งข้อความเข้าใจในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อและการจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังกล่าว

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ได้ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (การจัดซื้อ-จัดจ้าง):

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๔ เม.ย. ๕๕

พ.๕๐.
๔ เม.ย. ๕๕

คำสั่ง

ทราบ
แจ้งตามเสนอ

๕ เม.ย. ๒๕๕๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจย์ ลิ้มคุ้มพงษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไปและทรัพยากรบุคคล และงานสัมพันธ์
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

นางนภัสนันท์ ธนาศิลป์
ผู้อำนวยการกองคลัง

กาว



กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ 4133
ร. ๒ ๒๒. ๒๕๕๕
เวลา

ที่ กค (กาว) ๐๔๒๑.๓/ว ๑๒๐

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อและการจ้าง
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กองคลัง
25720
ร. ๔ ๒๒. ๒๕๕๕
กค

ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๐ กำหนดว่า “ส่วนราชการใดประสงค์จะคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อและการจ้าง ให้กระทำได้ในกรณีที่จำเป็นต้องจำกัดเฉพาะผู้ที่มีความสามารถ โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ประกาศให้ผู้สนใจทราบโดยเปิดเผย พร้อมทั้งส่งให้ กวพ. ด้วย” และข้อ ๓๓ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดให้ส่วนราชการพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์ การคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือการจ้าง และตรวจสอบบัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นที่ได้ประกาศไปแล้วอย่างน้อยในรอบ ๓ ปี และวรรคสอง กำหนดให้ส่วนราชการเปิดโอกาสให้ผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นที่ได้ยื่นบัญชีไว้แล้วและประสงค์ที่จะขอเลื่อนชั้น หรือให้บุคคลที่ประสงค์จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้น มีสิทธิยื่นคำขอเลื่อนชั้นหรือคำขอเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกได้ตลอดเวลา และโดยปกติจะต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอและเอกสารหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนแล้ว นั้น

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อและการจ้างสอดคล้องกับเจตนารมณ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ต้องการให้มีการเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม เพื่อให้ผู้ประกอบการรายใหม่ ๆ ที่มีศักยภาพสามารถเข้าร่วมการแข่งขันได้มากยิ่งขึ้น และเพื่อให้มีการปรับปรุงบัญชีผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนข้อความเข้าใจให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามนัยหลักการของระเบียบฯ ข้อ ๓๓ วรรคสอง โดยเคร่งครัด หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่ระเบียบฯ กำหนด ให้รายงาน กวพ. ทราบด้วย ทั้งนี้ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกดังกล่าวส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยเปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม และจะต้องไม่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้กับกลุ่มบุคคลใดกลุ่มบุคคลหนึ่ง และสามารถใช้งบงานที่มีลักษณะหรือประเภทเดียวกันทุกงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๑๒๕
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖