



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน \_\_\_\_\_ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ว ๐๗/๑ \_\_\_\_\_ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความร่วมมือตรวจสอบสถานะเงินกันเหลื่อมปี งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๕

เรียน เลขาธิการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

( / ) ทราบ

( ) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

( ) ทราบและถือปฏิบัติ

ฯพณฯ

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน \_\_\_\_\_ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ๐๖๑๖๒ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความร่วมมือตรวจสอบสถานะเงินกันเหลือมปี บกกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๕

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

**สรุปเรื่อง** ตามหนังสือที่ นร ๐๓/๑๓/ว ๓๓ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕ สำนักงบประมาณ ได้ขอความร่วมมือตรวจสอบสถานะเงินกันเหลือมปี บกกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๕ หากปรากฏว่ายังมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการใช้จ่าย ขอให้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณเสนอต่อสำนักงบประมาณ หรือหากหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายแล้ว โปรดแจ้งสำนักงบประมาณภายในวันจันทร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๕ ทั้งนี้ ขอให้แนบสำเนาใบจัดสรรเงินประจำงวดบกกลาง พร้อมทั้งสำเนาหนังสืออนุมัติให้กันเงินจากกระทรวงการคลังด้วย เพื่อสำนักงบประมาณจะได้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าวต่อไป ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังกล่าว

### กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

-สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ที่หนังสือเวียนกองคลัง (การบริหารงบประมาณ)

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบ
๓. แจ้งกองแผนงาน, งานพัฒนาระบบบริหารงานคลัง งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ งานเงินเดือนและสวัสดิการ กองคลัง เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๒๑ มี.ค.๕๕

๒๑ มี.ค.๕๕

คำสั่ง

๒๓ มี.ค. ๒๕๕๕

๒๓ มี.ค. ๒๕๕๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ อภิรักษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางนภัสนันท์ ธนภาคิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๑๗/ว๓๓

1๐๖๖

กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ประสานงาน กองกลาง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขรับ 3484	เลขรับ ๓๑๕
วันที่ ๑๙ มี.ค.	วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๕๕
เวลา	เวลา ๑๐.๐๑ น.

สำนักงานงบประมาณ

ถนนพระราม ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความร่วมมือตรวจสอบสถานะเงินกันเหลือมปี งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕

เรียน อธิบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มรายงานสถานะเงินกันเหลือมปี จำนวน ๒ แผ่น

21851
20 มี.มี. 2555
วันที่
เวลา

ตามที่ สำนักงานงบประมาณได้ตรวจสอบเงินกันเหลือมปี งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ ในระบบ GFMS ปรากฏว่ามีรายการที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการเบิกจ่ายล่าช้า/ยังไม่ดำเนินการก่องหนผู้กพัน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบข้อมูลเงินกันงบกลางรายการดังกล่าว หากปรากฏว่ายังมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการใช้จ่ายก็ขอให้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายการดังกล่าวเสนอต่อสำนักงานงบประมาณ หรือหากหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายแล้ว ขอให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ โปรดแจ้งสำนักงานงบประมาณภายในวันจันทร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๕ ตามแบบฟอร์มที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ขอให้แนบสำเนาใบจัดสรรเงินประจำงวดงบกลาง พร้อมทั้งสำเนาหนังสืออนุมัติให้กันเงินจากกระทรวงการคลังด้วย เพื่อสำนักงานงบประมาณจะได้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ รายการดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรวิทย์ จำปรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

สำนักประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๔๓

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๘๓, ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๙๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [eval@bbmail.bb.go.th](mailto:eval@bbmail.bb.go.th)

แบบรายงานสถานะเงินกันเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 - 2554  
 งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

ส่วนราชการ .....

รายการ	เงินกันเหลื่อมปี	เลขที่ ใบกันเงิน	วงเงินที่ได้รับ อนุมัติให้กันเงิน ไว้เบิกเหลื่อมปี	เบิกจ่ายแล้ว ณ 29 ก.พ.55	คงเหลือ	รายการที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน		
						วงเงิน	ยังมีความจำเป็น	หมดความจำเป็น แล้ว
	ปีงบประมาณ .....							

